(2023 ж. 18 мамырдағы № 1 хаттама)
«Қазақстандағы жасанды интеллектті
дамыту қауымдастығы»
заңды тұлғалар
бірлестігі мүшелерінің
жалпы жиналысымен
«Бекітілді»

«Утвержден»
Общим собранием членов
Объединения юридических лиц
«Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»
(протокол № 1 от 18 мая 2023 г.)

«Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі ЖАРҒЫ

УСТАВ Объединения юридических лиц «Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»

Астана, 2023

Раздел 1. Общие положения

1. Объединение юридических лиц «Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане», именуемое в дальнейшем «Ассоциация», создано по инициативе юридических лиц и действует на основе добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, законности, отчетности и гласности деятельности в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и другими законодательными актами Республики Казахстан.

2. Миссия Ассоциации состоит в формировании благоприятных условий для динамичного и устойчивого развития искусственного интеллекта Казахстана.

3. Ассоциация является независимой некоммерческой организацией, добровольным объединением организаций искусственного интеллекта Республики Казахстан, основанным на понимании членами Ассоциации необходимости консолидации по отраслевому признаку, как важнейшего условия для развития искусственного интеллекта, эффективного представительства и защиты их интересов, а также учета, в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке, законных интересов и консолидированной позиции отрасли при выработке решений государственными органами, затрагивающих вопросы предпринимательства.

4. Полное наименование Ассоциации:

на государственном языке: **«Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;**

сокращённое: **«Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» ЗТБ;**

на русском языке: **Объединение юридических лиц «Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»;**

сокращённое: **ОЮЛ « Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»;**

на английском языке: **Association of legal entities «Association for the Development of Artificial Intelligence in Kazakhstan».**

сокращённое: **ALE «Association for the Development of Artificial Intelligence in Kazakhstan»;**

5. Место нахождения Ассоциации: Республика Казахстан, г.Астана, Есиль район, ул.Достык, дом 5, н.п.125, почтовый индекс Z05H9M1.

Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Казахстан.

Раздел 2. Юридический статус

6. Ассоциация является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Республики Казахстан.

7. Ассоциация обладает обособленным имуществом на праве собственности и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, текущие и иные счета в банках Республики Казахстан и иных государств, печати, штампы, бланки установленных образцов, (эмблему) символику в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Правоспособность Ассоциации в качестве

1 бөлім. Жалпы ережелер

1. Бұдан әрі «Қауымдастық» деп аталатын, «Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі заңды тұлғалардың бастамасы бойынша құрылды және олардың мүшелерінің еркін, тең құқықтары, өзін-өзі басқару, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексына және басқа да заңнамалық актілерге сәйкес әрекетінің заңдылығы, есеп беру және жариялылық негізінде әрекет етеді

2. Қауымдастық миссиясы Қазақстандағы жасанды интеллектті тұрақты және динамикалық даму үшін қолайлы жағдайлар қалыптастырудан құралады.

3. Қауымдастық Қауымдастық мүшелерінің кәсіпкерлік мәселелерін қозғайтын, мемлекеттік органдардың шешімдерін қалыптастыру кезінде заңды мүдделер және шоғырландырылған айқындама негізінде Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамамен бекітілген жасанды интеллектті дамыту, тиімді өкілеттілік және олардың мүдделерін қорғау үшін басты талап ретінде салалық белгі бойынша шоғырландыру қажеттілігін түсінуіне негізделген, Қазақстан Республикасының жасанды интеллект ұйымдарының еркін бірлестігі, тәуелсіз коммерциялық емес ұйым болып табылады

4. Қауымдастықтың толық атауы:

мемлекеттік тілде: **«Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;**

қысқартылған: **«Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» ЗТБ;**

орыс тілінде: **Объединение юридических лиц «Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»;**

сокращённое: **ОЮЛ «Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане»;**

ағылшын тілінде: **Association of legal entities «Association for the Development of Artificial Intelligence in Kazakhstan».**

қысқартылған: **ALE «Association for the Development of Artificial Intelligence in Kazakhstan»;**

1.3. Қауымдастықтың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Есіл ауданы, Достық к/сі, дом 5, н.п.125, пошталық индекс Z05H9M1.

Қауымдастық өз қызметін Қазақстан Республикасының барлық аумағында жүзеге асырады.

2 бөлім. Заңды мәртебе

6. Қауымдастық заңды тұлға болып табылады және Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнама негізінде өз қызметін жүзеге асырады.

7. Қауымдастық жеке меншік құқығындағы оқшауланған мүлікке ие және өз міндеттемелері бойынша осы мүлікке жауап береді, өз атынан сатып алуға және мүліктік, жеке мүліктік емес құқықтары мен міндеттелерін орындау, сотта талап қоюшы және жауап беруші бола алады. Қоғамдастықтың жеке балансы, Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің банктерінде ағымдағы және басқа да шоттар, Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамаға сәйкес мөрлер, қалып, белгіленген үлгідегі бланктар, символикасы (эмблема) бар.

8. Заңды тұлға ретінде Қауымдастықтың құқық

юридического лица возникает с момента регистрации в органах юстиции в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке.

Раздел 3. Цель создания и предмет деятельности Ассоциации

9. Основной целью Объединения юридических лиц "Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане" является поощрение и стимулирование развития искусственного интеллекта в Казахстане. Ассоциация стремится создать благоприятную среду для развития исследований, инноваций и применения искусственного интеллекта в различных сферах экономики и общества Казахстана. Она также может заниматься установлением стандартов и этических принципов в области искусственного интеллекта, а также защитой интересов своих членов и представителей отрасли искусственного интеллекта в Казахстане.

10. Предмет деятельности: Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане занимается координацией, поддержкой и развитием сферы искусственного интеллекта в стране. Она может осуществлять широкий спектр деятельности, связанный с искусственным интеллектом, включая, но не ограничиваясь:

11. Исследования и разработки: Ассоциация может проводить исследования в области искусственного интеллекта, разрабатывать новые технологии и методы, а также осуществлять научно-исследовательскую работу в сотрудничестве с академическими и научными учреждениями;

1) Образование и обучение: Ассоциация может организовывать курсы, тренинги, семинары и другие образовательные мероприятия, направленные на повышение квалификации специалистов в области искусственного интеллекта, а также популяризацию искусственного интеллекта среди широкой аудитории;

2) Консалтинг и поддержка: Ассоциация может предоставлять консультационные услуги в области искусственного интеллекта, помогать предприятиям и организациям внедрять и оптимизировать решения на базе искусственного интеллекта, а также оказывать поддержку и содействие в различных проектах;

3) Развитие инфраструктуры: Ассоциация может заниматься созданием и развитием инфраструктуры в области искусственного интеллекта, включая создание инновационных центров, лабораторий и инкубаторов для стартапов в сфере искусственного интеллекта.

4) защита прав и интересов членов Ассоциации;

5) поддержка и содействие развитию организаций искусственного интеллекта в Казахстане – членов Ассоциации;

6) представление интересов членов Ассоциации при взаимодействии с государственными органами, международными и некоммерческими организациями и иными третьими лицами, участие в работе экспертных и рабочих групп, комиссий;

7) анализ и разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства Республики Казахстан, регулирующего деятельность организаций искусственного интеллекта в Казахстане, а также участие в законопроектной работе;

8) организация информационно-консультативной, научно-методической и издательской работы, а также работа со средствами массовой информации;

9) содействие членам Ассоциации в развитии и

қабілеттігі Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамамен белгіленген тәртіпте әділет органдарында тіркеу кезінен бастап туындайды.

3 бөлім. Қауымдастықты құру мақсаты және қызмет мәні

9. Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігінің негізгі мақсаты Қазақстандағы жасанды интеллектті дамытуды ынталандыру және қолдау болып табылады. Қауымдастық зерттеулерді, инновацияларды дамыту және Қазақстанның экономикасы және қоғамның әртүрлі саласында жасанды интеллектті қолдану үшін қолайлы ортаны құруға талпынады. Ол сонымен қатар жасанды интеллект саласында стандарттарды және этикалық нормаларды құрумен, Қазақстандағы жасанды интеллект саласындағы өз мүшелерінің және өкілдерінің мүдделерін қорғаумен айналысады.

10.Қызмет мәні: Қазақстандағы жасанды интеллектті дамыту қауымдастығы елдегі жасанды интеллект саласын үйлестіру, қолдау және дамытумен айналысады. Ол жасанды интеллектпен байланысты, қызметтің кең аясын қоса жүзеге асыра алады, алайда шектелмейді:

11. Зерттеулер және құрастырулар: Қауымдастық жасанды интеллект саласында зерттеулер, жаңа технологиялар мен әдістерді құрастыру, сонымен қоса академиялық және ғылыми мекемелермен бірлесе отырып, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыра алады;

1) Білім және білім беру: Қауымдастық жасанды интеллект саласында мамандардың біліктілігін арттыруға бағытталған курстарды, тренингтерді, семинарларды және басқа да білім беру аясындағы іс-шараларды ұйымдастыруды, сонымен қатар кең аудитория арасында жасанды интеллектті дәріптеуді жүзеге асырады;

2) Консалтинг және қолдау: Қауымдастық жасанды интеллект саласында кеңес беру бойынша қызметтерді ұсына алады, кәсіпорын және мекемелерге жасанды интеллект негізінде шешімдерді енгізу және оңтайландыруда, сонымен қатар әртүрлі жобаларда қолдау және көмек көрсете алады;

3) Инфрақұрылымды дамыту: Қауымдастық жасанды интеллект саласындағы стартаптар үшін инновациялық орталықтарды, лабораторияларды және инкубаторларды құруды қоса алғандағы инфрақұрылымды құру және дамытумен айналысады.

4) Қауымдастық мүшелерінің құқықтарын және мүдделерін қорғау;

5) Қазақстандағы жасанды интеллект ұйымдарын - Қауымдастық мүшелерін қолдау және дамуына көмек көрсету;

6) Мемлекеттік органдармен, халықаралық және коммерциялық емес ұйымдармен және басқа да үшінші тұлғалармен өзара әрекеттесу кезінде Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін білдіру, сарапшы және жұмыс тобының, комиссиялардың жұмысына қатысу;

7) Қазақстандағы жасанды интеллект ұйымдарының қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды және ұсынымдарды құру және талдау, сонымен қатар заңнамалық жұмыста қатысу;

8) Ақпараттық-кеңес беру, ғылыми-әдістемелік және баспа жұмыстарын, сонымен қатар бұқаралық ақпарат құралдарымен жұмысын ұйымдастыру;

9) Қауымдастық мүшелеріне адами капиталды, саладағы білікті мамандарды дамыту және жетілдіруде көмек көрсету;

совершенствовании человеческого капитала, квалифицированных кадров в отрасли;

10) другая деятельность, способствующая развитию всех форм частной экономической инициативы, предпринимательства, организаций IT отрасли, в том числе в случаях и порядке, предусмотренных правовыми актами Республики Казахстан.

11. Для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии с целями Устава и использовать полученные доходы для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом;

2) оказывать и получать помощь (спонсорская помощь, добровольные пожертвования, гранты и т.д.) для развития экономических реформ и создания благоприятных условий развития предпринимательства;

2-1) инициировать и реализовывать в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, целевые и иные проекты за счет средств от предусмотренных настоящим Уставом источников формирования имущества Ассоциации;

3) осуществлять иную деятельность, за исключением деятельности, запрещенной законодательными актами Республики Казахстан.

12. Деятельность Ассоциации осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Раздел 4. Порядок приобретения и утраты членства

13. Членами Ассоциации могут стать любые коммерческие и некоммерческие организации, деятельность которых не противоречит цели создания и предмету деятельности Ассоциации.

14. Прием в Ассоциацию осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации, на основании письменного заявления уполномоченного лица вступающего юридического лица на имя Председателя Ассоциации и уплаты им вступительного взноса.

15. Членство в Ассоциации может быть прекращено добровольно или на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

16. Член Ассоциации может выйти из Ассоциации в любое время по истечении одного месяца со дня подачи письменного заявления о выходе. При этом член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода из Ассоциации, пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

17. Исключение члена Ассоциации относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Основанием для исключения из членов Ассоциации являются:

1) нарушение положений настоящего Устава;

2) разглашение служебной или коммерческой тайны, иной конфиденциальной информации;

3) причинение существенного вреда или совершение умышленных поступков, дискредитирующих Ассоциацию;

4) неуплата членских взносов в течение календарного года;

5) неисполнение решений органов управления Ассоциации.

18. Взносы члена Ассоциации при его выходе, ликвидации юридического лица либо исключении из состава Ассоциации возврату не подлежат.

10) Қазақстан Республикасының құқықтық актілермен ескерілген, жағдайларда және тәртіпте жеке экономикалық бастамасы бар барлық нысандардың, кәсіпкерлік, IT саласындағы ұйымдардың дамуына ықпал ететін басқа да қызметтер.

11. Осы Жарғыда ескерілген, міндеттерді орындау үшін Қауымдастық құқылы:

1) Жарғы мақсаттарына сәйкес кәсіпкерлік қызметімен айналысуға және алынған табысты осы Жарғыда ескерілген, міндеттерді орындау үшін қолдану;

2) экономикалық реформаларды дамыту және кәсіпкерлікті дамытуға қолайлы жағдайларды құру үшін көмек көрсету және алу (демеуші көмек, ерікті қайырымдылық, гранттар және т.б.);

2-1) Қауымдастықтың ішкі құжаттармен белгіленген тәртіпте мақсаттық және басқа жобаларды осы Жарғымен белгіленген Қауымдастық мүлкін қалыптастыру көздерінің қаражаты есебінен бастамашылық ету және жүзеге асыру;

3) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілермен тыйым салынған қызметтен басқа, басқа да қызметті жүзеге асыру.

12. Қауымдастықтың қызметі Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасы және осы Жарғыға қатаң сәйкестікте жүзеге асырылады.

4 бөлім. Мүшелікті иемдену және жоғалту тәртібі

13. Қауымдастық мүшелері болып оның қызметін құруда және мәніне қарама-қайшы келмейтін кез келген коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдар бола алады.

14. Қауымдастық мүшелігіне қабылдау Қауымдастық Төрағасының атына берілген, заңды тұлға ретінде қабылданатын уәкілетті тұлғаның жазбаша түрдегі өтініш негізінде Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімімен және кіріс жарнасын төлеу арқылы жүзеге асырылады.

15. Қауымдастыққа мүшелік ерікті түрде немесе Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы шешімі негізінде тоқтатылуы мүмкін.

16. Қауымдастықтың мүшесі шығу туралы жазбаша өтінішті беру күнінен бастап бір ай өткеннен кейін кез келген уақытта Қауымдастықтан шыға алады. Бұл жағдайда Қауымдастық мүшесі Қауымдастықтан шыққан кезден бастап екі жыл аралығында оның міндеттемелерінен өз жарнасына пропорционалды жәрдем қаражат жауапкершілігін өтеуі тиіс.

17. Қауымдастық мүшесін құрамнан шығару Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналасының құзыретіне жатады.

Қауымдастық мүшелігінен шығару үшін болатын негіздеме:

1) осы Жарғы ережелерін бұзу;

2) қызметтік немесе коммерциялық құпияны, басқа да құпия ақпаратты тарату;

3) Қауымдастыққа қайшы келетін әдейі әрекет жасау немесе зиян келтіру;

4) күнтізбелік жыл аралығында мүше жарнамын төлемеу;

5) Қауымдастықтың басқару органдары шешімін орындамау.

18. Қауымдастық мүшесінің жарнасы Қауымдастық құрамынан шығуы, заңды тұлғаның

таратылуы немесе оның құрамынан шығарылуы кезінде қайтарылмайды.

Раздел 5. Права и обязанности членов Ассоциации

19. Члены Ассоциации имеют право:

1) принимать участие в управлении Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

2) предлагать своих представителей в органы Ассоциации;

3) выхода из Ассоциации;

4) требовать надлежащего исполнения членами Ассоциации своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом Ассоциации;

5) принимать участие (быть членами) в иных коммерческих и некоммерческих организациях;

6) обращаться в органы Ассоциации за помощью и содействием в защите своих прав, а также получать практическую помощь для более полного удовлетворения своих законных интересов;

7) обращаться к Председателю по вопросу инициирования проведения ревизии и проверки внутрихозяйственной деятельности Ассоциации, уплаты и использования членских взносов;

8) уплачивать целевые и дополнительные членские взносы в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

9) в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами членов Ассоциации, создавать условия, способствующие максимально активному участию своих работников в текущих вопросах деятельности Ассоциации;

10) получать своевременно от Председателя Ассоциации информацию о деятельности Ассоциации, а также информацию, затрагивающую интересы членов Ассоциации.

20. Члены Ассоциации обязаны:

1) действовать в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан;

2) своевременно уплачивать вступительный и ежегодные членские взносы;

3) оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;

4) выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации и иных органов Ассоциации в пределах их компетенции.

21. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

Раздел 6. Права Ассоциации

22. Ассоциация имеет право:

1) заключать с государственными органами, международными организациями, юридическими и физическими лицами контракты, соглашения, договоры и меморандумы о взаимопонимании и иные документы;

2) представлять и защищать права и законные интересы своих членов в Парламенте, Правительстве, министерствах и ведомствах, и других государственных органах Республики Казахстан, при условии, что Ассоциация будет прилагать все разумные усилия для обсуждения таких вопросов со своими членами;

3) участвовать в работе экспертных и рабочих групп, комиссий, иметь доступ к коммерческой

5 бөлім. Қауымдастық мүшелерінің құқықтары және міндеттемелері

19. Қауымдастық мүшелері құқылы:

1) осы Жарғыға сәйкес Қауымдастықты басқаруда қатысу;

2) Қауымдастық органдарына өз өкілдерін ұсыну;

3) Қауымдастықтан шығу;

4) Қауымдастық мүшелерінің өз міндеттемерін Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамаға, Қауымдастық Жарғысына сәйкес орындауын талап ету;

5) басқа коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдарға қатысу (мүше болу);

6) Қауымдастық органдарына өз құқықтарын қорғауда көмекке жүгіну, сонымен қатар өз заңды мүдделерін толыққанды қанағаттандыру үшін тәжірибелік көмек алу;

7) Қауымдастық қызметінің ішкі шаруашылығында ревизия және тексеріс өткізу, мүшелік жарналарды төлеу және қолдану мәселелері бойынша Төрағаға жүгіну;

8) Қауымдастықтың ішкі құжаттарына сәйкес қосымша мақсаттық және мүшелік жарналарды төлеу;

9) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасында және Қауымдастықтың ішкі құжаттамасында белгіленген тәртіпте Қауымдастық қызметінің ағымдағы мәселелеріне өз қызметкерлерін белсенді жұмылдыруға ықпал ететін жағдайларды қалыптастыру;

10) Қауымдастық Төрағасынан Қауымдастықтың қызметі туралы, сонымен қатар Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін қозғайтын ақпаратты уақытында алу.

20.Қауымдастық мүшелері міндетті:

1) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасы және осы Жарғыға сәйкес әрекет ету;

2) кіріс және жыл сайынғы мүшелік жарналарды мерзімді төлеу;

3) Қауымдастыққа оның қызметін жүзеге асыруда көмектесу;

4) оның құзыреті төңірегінде Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының және Қауымдастықтың басқа да органдарының шешімін орындау.

21. Қауымдастық мүшелері өз дербестігін жәрне заңды тұлғаның құқықтарын сақтайды.

6 бөлім. Қауымдастықтың құқығы

22. Қауымдастық құқылы:

1) мемлекеттік органдармен, халықаралық ұйымдармен, заңды және жеке тұлғалармен өзара түсіністік туралы келісім-шарт, шарттар жасасу және басқа да құжаттар;

2) Қауымдастық өз мүшелерімен барлық мәселелерді талқылау үшін қажетті күшін жұмылдырған жағдайда өз мүшелерінің құқықтарына мен заңды мүдделеріне Парламентте, Үкіметте, министрлікте және ведомстволарда, басқа да мемлекеттік органдарда өкілдік ету және қорғау;

3) сарапшы және жұмыс тобының, комиссиялардың жұмысына қатысу, Қауымдастық

информации, которую члены Ассоциации имеют право раскрыть;

4) разрабатывать и вносить в установленном порядке, предложения по совершенствованию законодательства Республики Казахстан по защите и поддержке частного предпринимательства, и законодательства, регулирующего деятельность организаций IT отрасли;

5) вступать в качестве коллективных членов в коммерческие и/или некоммерческие, в том числе, международные неправительственные организации, получать от этих организаций, иностранных юридических и физических лиц имущество, в том числе деньги, финансовую помощь, гранты, если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Казахстан;

6) открывать счета в банках в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке;

7) иметь печать, штампы и бланки с полным наименованием Ассоциации на государственном и русском языках, а также эмблему (символику), зарегистрированную в установленном порядке;

8) иметь в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, а также самостоятельный баланс или смету;

9) приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права;

10) создавать в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации юридические лица или быть участником других юридических лиц;

11) открывать филиалы и представительства;

12) использовать средства на осуществление целей, предусмотренных в Уставе;

13) быть истцом и ответчиком в суде;

14) распространять информацию о своей деятельности;

15) учреждать средства массовой информации, а также осуществлять иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству Республики Казахстан и настоящему Уставу.

Раздел 7. Источники формирования имущества Ассоциации

23. Имуществом Ассоциации являются здания, сооружения, помещения, объекты производственного, социально-культурного назначения, деньги, земельные участки, транспортные средства, доли участия в уставных капиталах юридических лиц, акции, ценные бумаги и иное имущество, приобретаемое Ассоциацией, находящееся на балансе Ассоциации и являющееся ее собственностью.

24. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

1) поступления от учредителей;

2) вступительные и ежегодные членские взносы;

3) целевые членские взносы, не являющиеся спонсорской или благотворительной помощью;

3-1) дополнительные членские взносы;

4) спонсорская помощь;

5) поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленных действующим законодательством Республики Казахстан случаях;

5-1) дивиденды (доходы, вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);

6) иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

мүшелерінің жариялауға құқығы бар коммерциялық ақпаратқа қолжетімдікке ие болу;

4) IT саласындағы ұйымдардың қызметін реттейтін заңнамасын және жеке кәсіпкерлікті қорғау және қолдау бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды белгіленген тәртіпте құру және енгізу;

5) ұжымдық мүшелер ретінде коммерциялық/коммерциялық емес, оның ішінде халықаралық үкіметтік емес ұйымдарға кіру, Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасында ескерілмеген жағдайда, осы ұйымдардан, шетелдегі заңды және жеке тұлғалардан мүлік, соның ішінде қаражат, қаржылық көмек, гранттар алу;

6) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасында белгіленген тәртіпте банктерден шот ашу;

7) Қауымдастықтың мемлекеттік және орыс тілдерінде атауы бар мөр, қарық және бланктер, сонымен қатар белгіленген тәртіпте тіркелген эмблема (символика) болуы тиіс;

8) жеке меншікте немесе жедел басқаруда оқшауланған мүлкі, сонымен қатар дербес баланс немесе смета болуы тиіс;

9) мүліктік және мүліктік емес құқықтарды сатып алу және жүзеге асыру;

10) Қауымдастық қызметінің мақсаттарымен және мәнімен сәйкес келетін заңды тұлғалар құру немесе басқа заңды тұлғалардың қатысушы болу;

11) филиалдар мен өкілеттіктер ашу;

12) Жарғыда ескерілген, мақсаттарды жүзеге асыруда қаражат қолдану;

13) сотта талап қоюшы және жауап беруші болу;

14) өз қызметі туралы ақпарат тарату;

15) бұқаралық ақпарат құралдарын құру, сонымен қатар Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасына және осы Жарғыға қайшы келмейтін басқа да қызметті жүзеге асыру.

7 бөлім. Қауымдастық мүлігін қалыптастыру көздері

23. Қауымдастық мүлігі болып мекемелер, ғимараттар, бөлмелер, өндірістік, әлеуметтік-мәдени бағыттағы объектілер, қаражат, жер учаскілері, көлік құралдары, заңды тұлғалардың жарғылық капиталдағы қатысу үлесі, акциялар, бағалы қағаздар және Қауымдастықпен сатып алынған, жеке меншігі болып саналатын, балансттағы басқа да мүліктер саналады.

24. Қаржылық және басқа нысандағы Қауымдастықтың мүлкін қалыптастыру көздері болып табылады:

1) құрылтайшылардан келген түсімдер;

2) кіріс және жыл сайынғы мүшелік жарналар;

3) демеуші немесе қайырымдылық көмек болып табылмайтын, мақсатты мүшелік жарналар;

3-1) қосымша мүшелік жарналар;

4) демеушілік көмек;

5) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасында белгіленген жағдайда тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді жүзеге асырудан түскен табыс;

5-1) акциялар, облигациялар, басқа бағалы қағаздар және салымдар арқылы алынатын дивиденд (табыс, сыйақы (пайда), (депозит);

6) Қазақстан Республикасының әрекеттегі

25. Размер вступительных и ежегодных членских взносов определяется Общим собранием членов Ассоциации.

Целевые членские взносы являются добровольными взносами членов Ассоциации, оплачиваемых для решения конкретных задач Ассоциации и/или ее членов.

Размер целевых членских взносов определяется по согласованию с членами Ассоциации.

В порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, за счет поступающих целевых членских взносов могут быть образованы целевые фонды Ассоциации, средства которых используются для финансирования специальных проектов, соответствующих цели создания и предмету деятельности Ассоциации.

Дополнительные членские взносы предоставляются безвозмездно с целью поддержания уставной деятельности, укрепления и развития материально-технической базы, экспертно-аналитического потенциала, уровня квалификации кадров Ассоциации. Размеры дополнительных членских взносов определяются членами Ассоциации самостоятельно и подлежат отражению в бюджете текущей деятельности Ассоциации.

26. Правила приема членов в Ассоциацию, уплаты членских взносов утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

Раздел 8. Порядок формирования и компетенция органов управления Ассоциации

27. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (их представителей). Норма представительства от каждого члена Ассоциации – один представитель с правом одного голоса.

28. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом управления Ассоциации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение их решений.

29. Ревизионная комиссия является контрольным органом (коллегиальным), члены которого избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Ревизионная комиссия образуется в количестве не менее 3 (трех) человек.

30. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

1) принятие, внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;

2) принятие решения о приеме новых членов Ассоциации и исключении членов из Ассоциации;

3) определение размера вступительных и ежегодных членских взносов;

4) избрание и прекращение полномочий Председателя Ассоциации;

5) определение компетенции, порядка формирования и прекращения полномочий органов Ассоциации;

6) определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности Ассоциации, а также порядка проведения проверок контрольным органом и утверждения их результатов;

7) утверждение годовой финансовой отчетности Ассоциации;

8) создание филиалов и открытие

заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да түсімдер.

25. кіріс және жыл сайынғы мүшелік жарналарлың мөлшері Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысымен анықталады.

Мақсатты мүшелік жарналар Қауымдастықтың және/немесе оның мүшелерінің нақты мәселелерін шешу үшін төленетін, Қауымдастық мүшелерінің ерікті жарналары болып табылады.

Мақсатты мүшелік жарналардың мөлшері Қауымдастық мүшелерімен келісу бойынша анықталады.

Қауымдастықтың ішкі құжаттарымен ескерілген тәртіпте, келіп түсетін мақсатты мүшелік жарналардың есебінен Қоғамдастықты құру және қызметінің мәніне сәйкес келетін, арнайы жобаларды қаржыландыру үшін қолданылатын, Қоғамдастықтың мақсатты қорлары құрылуы мүмкін.

Қауымдастық мамандарының біліктілік деңгейін, сарапшы-аналитикалық потенциалын, материалдық-техникалық қорды дамыту және нығайту, жарғылық қызметті қолдау мақсатында қосымша мүшелік жарналар қайтарымсыз беріледі. Қосымша мүшелік жарналардың мөлшері Қауымдастық мүшелерімен өздігінен анықталады және Қауымдастықтың ағымдағы қызметтің бюджетінде көрсетілуі тиіс.

26. Қауымдастыққа мүшелерді қабылдау ережелері, мүшелік жарналарды төлеу Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітіледі.

8 бөлім. Қауымдастықтың басқару органдарын қалыптастыру тәртібі және құзыреті

27. Қауымдастықты басқарудың жоғарғы органы Қауымдастық мүшелерінің (оның өкілдері) жалпы жиналысы болып табылады. Қауымдастықтың әр мүшесінен өкілдік нормасы – бір ғана дауысы бар бір өкіл.

28. Қауымдастық Төрағасы Қауымдастық қызметіне ағымдағы басшылықты жүзеге асыратын, Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысына есеп беретін және олардың шешімдерінің орындалуын ұйымдастыратын Қауымдастықты басқарудың бір ғана атқарушы органы болып табылады.

29. Тексеріс комиссиясы бақылаушы (ұжымдық) орган болып табылады, олардың мүшелері Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысымен 2 (екі) жылға сайланады. Тексеріс комиссиясы 3 (үш) адамнан кем емес болуы тиіс.

30. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне жатады:

1) Қауымдастық Жарғысын қабылдау, өзгерістер мен толықтыруларды енгізу;

2) Қауымдастыққа жаңа мүшелерді қабылдау және Қауымдастықтан мүшелерін шығару туралы шешім қабылдау;

3) кіріс және жыл сайынғы мүшелік жарналардың мөлшерін анықтау;

4) Қауымдастық Төрағасын сайлау және өкілеттігін тоқтату;

5) Қауымдастық органдарының құзыретін анықтау, қалыптастыру тәртібі және өкілеттігі тоқтату;

6) Қауымдастықтың қаржылық есептілігін ұсыну тәртібі және кезеңділігін, сонымен қатар бақылаушы органмен тексеруді өткізу тәртібін және олардың нәтижелерін бекіту тәртібін анықтау;

7) Қауымдастықтың жылдың қаржылық есептілігін бекіту;

8) Қауымдастықтың филиалдары мен өкілеттігін құру;

представительств Ассоциации;

9) участие в создании или деятельности других юридических лиц;

10) принятие решения о добровольной реорганизации либо ликвидации Ассоциации;

11) утверждение ликвидационного баланса Ассоциации;

12) избрание секретаря Общего собрания членов Ассоциации;

13) избрание и досрочное прекращение полномочий членов ревизионной комиссии и утверждение положения о ней;

14) определяет приоритетные направления деятельности Ассоциации;

15) одобряет стратегию развития Ассоциации;

16) утверждает годовой план работы Ассоциации и вносит в него изменения;

17) рассматривает и утверждает бюджет текущей деятельности Ассоциации, вносит в него корректировки в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

18) осуществляет утверждение годовой финансовой отчетности Ассоциации;

19) утверждает положения о филиалах и представительствах Ассоциации;

20) утверждает структуру филиалов и представительств Ассоциации;

21) утверждает внутренние документы Ассоциации;

22) координирует и направляет работу филиалов, представительств Ассоциации;

23) иные вопросы, принятие решений по которым законодательными актами Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Ассоциации отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

31. Секретарь Общего собрания членов Ассоциации:

1) ведет протокол заседания Общего собрания членов Ассоциации;

2) обеспечивает проведение заседания Общего собрания членов Ассоциации в очном и заочном порядке;

2-1) проводит подсчет голосов по принимаемым Общим собранием решениям;

3) осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации, Председателя Ассоциации и Генерального директора, связанные с проведением заседаний Общего собрания членов Ассоциации.

32. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствуют все члены, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

В случае проведения заседания в заочном порядке, Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если в надлежащий срок получены оформленные в установленном порядке бюллетени всех его членов.

32. Решения Общего собрания членов Ассоциации по иным вопросам принимаются единогласно членами Ассоциации. Голосование происходит по принципу: 1 (один) член – 1 (один) голос.

В случае проведения заседания Общего собрания членов Ассоциации в заочном порядке учитываются голоса согласно бюллетеням, оформленным надлежащим образом и представленным в установленные сроки.

33. Очередное годовое собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 (одного) раза в год и не позднее четырех месяцев по окончании финансового года. Иные общие собрания являются внеочередными.

9) басқа заңды тұлғаларды құруына немесе қызметіне қатысу;

10) Қауымдастықты ерікті қайта құру және тарату туралы шешім қабылдау;

11) Қауымдастықты тарату балансын бекіту;

12) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының хатшысын сайлау;

13) тексеріс комиссия мүшелерінің өкілеттігін сайлау және мерзімінен бұрын тоқтату және ол туралы ережені бекіту;

14) Қауымдастық қызметінің басым бағытын анықтайды;

15) Қауымдастықтың даму стратегиясын мақұлдайды;

16) Қауымдастықтың жылдық жұмыс жоспарын бекітеді және оған өзгерістер енгізеді;

17) Қауымдастықтың ағымдағы қызметінің бюджетін қарастырады және бекітеді, Қауымдастықтың ішкі құжаттарымен белгіленген, тәртіпте түзетулер енгізеді;

18) Қауымдастықтың қаржылық есебін бекітуді жүзеге асырады;

19) Қауымдастық филиалдары және өкілеттігі туралы ережені бекітеді;

20) Қауымдастық филиалдары және өкілеттігі туралы құрылымын бекітеді;

21) Қауымдастықтың ішкі құжаттарын бекітеді;

22) Қауымдастық филиалдары, өкілеттігінің жұмыстарын бағыттайды және үйлестіреді туралы ережені бекітеді;

23) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілермен, Қауымдастық Жарғысымен және ішкі құжаттармен шешім қабылдаудың басқа да мәселелері Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының құзыретіне жатқызылды.

31. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының хатшысы:

1) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы отырысын бетпе бет және сырттай тәртіпте өткізуді қамтамасыз етеді;

2-1)Жалпы жиналыспен қабылданатын шешімдер бойынша дауыстарды есептеу өткізеді;

3) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының отырысын өткізумен байланысты, Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының, Қауымдастық Төрағасының және Бас директордың тапсырмасы бойынша басқа да қызметтерді атқарады.

32. осы Жарғымен ескерілмеген жағдайдағы, жиналыста барлық мүшелері қатысса, Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы құқыққа ие болады.

Отырысты сырттай өткізген жағдайда оның барлық мүшелерінің бюллетендері белгіленген тәртіптегі мерзімде алынған болса, Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы құқыққа ие болады.

32. Басқа да мәселелер бойынша Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының шешімі Қауымдастық мүшелерімен бірауыздан қабылданады. Дауыс беру келесі принцип бойынға өткізіледі: 1 (бір) мүше– 1 (бір) дауыс.

Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының отырысын сырттай тәртіпте өткізу жағдайында тиісті ресімделген және белгіленген мерзімде ұсынылған бюллетендерге сәйкес дауыстар есептелінеді.

33. Қауымдастық мүшелерінің кезекті жылдық жиналысы жылына 1 (бір) реттен кем емес және қаржылық жылдың аяқталуы бойынша төрт айдан кеш емес мерзімде шақырылады. Басқа жалпы жиналыстар кезектен тыс болып табылады.

34. Внеочередные заседания Общего собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости по инициативе Председателя Ассоциации– в течение одного месяца со дня уведомления всех членов Ассоциации. Днем уведомления считается день направления письменного уведомления о созыве внеочередного заседания Общего собрания членов Ассоциации, подписанного Председателем Ассоциации или уполномоченным им лицом (работником Ассоциации или представителем члена Ассоциации), с обязательным направлением в этот же день сканированной версии указанного письменного уведомления по электронной почте на электронный адрес члена Ассоциации.

35. Председатель Ассоциации:

1) осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

2) утверждает штатную численность, организационную структуру, а также перечень должностных лиц Ассоциации;

3) без доверенности представляет интересы Ассоциации в отношениях с любыми третьими лицами, включая государственные органы Республики Казахстан, коммерческие и некоммерческие организации, иностранные и международные организации;

4) осуществляет прием, перемещение и увольнение должностных лиц Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, устанавливает размеры их должностных окладов и персональных надбавок к окладам, заключает с ними трудовые договора;

5) выдает доверенности на право представления Ассоциации в ее отношениях с третьими лицами, в том числе доверенности с правом передоверия;

6) принимает решения по любым иным вопросам деятельности Ассоциации, не входящим в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации;

7) организует выполнение решений Общего собрания членов;

8) осуществляет прием, перемещение и увольнение работников Ассоциации, за исключением должностных лиц Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, утверждает схему должностных окладов работников Ассоциации, за исключением должностных лиц Ассоциации, утверждает штатное расписание Ассоциации, устанавливает размеры должностных окладов работников Ассоциации и персональных надбавок к окладам в соответствии со схемой должностных окладов и штатным расписанием Ассоциации;

9) осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах средств Ассоциации;

10) организует проведение очередных и внеочередных заседаний Общего собрания членов Ассоциации, организует ведение на данных заседаниях протоколов;

11) утверждает должностные инструкции работников Ассоциации, не являющихся должностными лицами Ассоциации.

12) принимает решения об открытии в банках расчетных и иных счетов;

34. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының кезектен тыс отырысы Қауымдастық Төрағасының бастамасы бойынша қажет болған жағдайда –Қауымдастықтың барлық мүшелерін хабардар ету күнінен бастап бір ай аралығында шақырылады. Хабардар ету күні болып Қауымдастық Төрағасының немесе уәкілетті тұлғаның (Қауымдастық қызметкері немесе Қауымдастық мүшесінің өкілі) қолы қойылған, Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының кезектен тыс отырысын шақырту туралы жазбаша хабарлама бағытталған күн есептеледі, міндетті түрде осы күні Қауымдастық мүшесінің электронды мекенжайына көрсетілген жазбаша хабарламаның сканерден өткізілген нұсқасын электрондық пошта арқылы жіберу қажет.

35. Қауымдастық Төрағасы:

1) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасымен және Қауымдастық Жарғысымен Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне жатқызылған мәселелердің шешімдерінен басқа, Қауымдастық қызметінің барлық бағыттарына жалпы басшылықты жүзеге асырады;

2) Қауымдастықтың лауазымды тұлғалардың тізімін, штаттық санын, ұйымдастырушылық құрылымын бекітеді;

3) Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарды, коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдарды, шетел және халықаралық ұйымдарды қоса алғандағы кез келген үшінші тұлғаларға қатысты Қоғамдастық мүдделеріне сенімхатсыз өкілдік етеді;

4) Қауымдастықтың лауазымды тұлғаларын қабылдау, орнын ауыстыру және жұмыстан босатуды жүзеге асырады, оларға ынталандыру шараларын және тәртіптік жаза қолданады, лауазымды еңбекақының мөлшерін және еңбекақыға дербес үстемесін тағайындайды, олармен еңбек шарттарын жасасады;

5) үшінші тұлғаларға қатысты Қауымдастықты өкілдік ету құқығына ие болатын , соның ішінде сенімнің ауысу құқығы бар сенімхат береді;

6) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне кірмейтін, Қауымдастық қызметінің басқа да мәселелер бойынша шешім қабылдайды;

7) Мүшелердің Жалпы жиналысының шешімдерін орындауды ұйымдастырады;

8) Қауымдастықтың лауазымды тұлғалардан басқа, Қауымдастықтың қызметкерлерін жұмысқа қабылдау, орнын ауыстыру және босатуды жүзеге асырады, оларға ынталандыру шараларын және тәртіптік жаза қолданады, Қауымдастықтың лауазымды тұлғалардан басқа, Қауымдастық қызметкерлерінің лауазымды еңбекақысының кестесін бекітеді, штаттық кестені бекітеді, Қауымдастық лауазымды еңбекақысының кестесі және штаттық кестеге сәйкес Қауымдастық қызметкерлерінің лауазымды еңбекақы мөлшерін және еңбекақыға дербес үстемесін тағайындайды;

9) Қауымдастық қаражаты аясында Қауымдастық қызметін материалдық-техникалық қамсыздандыруды жүзеге асырады;

10) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының кезекті және кезектен тыс отырыстарды ұйымдастырады, осындай отырыстарда хаттаманың жүргізілуін ұйымдастырады;

11) Қауымдастықтың лауазымды тұлғалары болып табылмайтын, Қауымдастық қызметкерлерінің лауазымды нұсқаулығын бекітеді.

13) принимает решения о заключении договоров/соглашений/меморандумов о партнёрстве (сотрудничестве/ взаимодействии), соответствующих и направленных на реализацию предмета и целей Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, с организациями, не являющимися членами Ассоциации.

36. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за правильностью использования бюджета текущей деятельности Ассоциации, проводит проверку уплаты и использования вступительных, ежегодных и дополнительных членских взносов, а также прочих поступлений бюджета текущей деятельности Ассоциации.

37. Ревизионная комиссия обладает правом безусловного доступа к необходимой для контроля соответствующего периода и проверки документации, информации Ассоциации.

38. Ревизионная комиссия отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации не реже, чем раз в год.

39. Контракты, соглашения, договоры, меморандумы о взаимопонимании и иные документы, подлежащие заключению с государственными органами и международными организациями, а также иные действия Ассоциации или органов Ассоциации в отношениях с третьими лицами, налагающие обязательства на члена Ассоциации, заблаговременно направляются на согласование с данным членом Ассоциации.

Раздел 9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации

40. Вопрос о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав может быть инициирован любым членом Ассоциации, Председателем Ассоциации или ревизионной комиссией.

41. Председатель Ассоциации вносит в повестку дня вопрос о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав.

Раздел 10. Учет и отчетность

42. Ассоциация осуществляет учет результатов деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

43. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

Раздел 11. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

44. Ассоциация может быть реорганизована и ликвидирована добровольно по решению Общего собрания членов Ассоциации и принудительно по решению суда на основании и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан и другими законодательными актами. Порядок формирования и деятельности ликвидационной комиссии регламентируется действующим законодательством Республики Казахстан.

45. При ликвидации Ассоциации ее собственность или средства, полученные от ее реализации, не могут быть обращены в доход ее членов. Имущество Ассоциации при прекращении ее деятельности, после

12) банктерде есеп және басқа шоттарды ашу туралы шешім қабылдайды;

13) осы Жарғы негізінде Қауымдастықтың мәні мен мақсаттарына сәйкес келетін және жүзеге асыруға бағытталған Қауымдастық мүшесі болып табылмайтын, серіктестік жөнінде (серіктестік/өзара әрекеттесу) шарт/келісімшарт/меморандум жасасу туралы шешім қабылдайды.

36. Тексеріс комиссиясы Қауымдастықтың ағымдағы қызметінің бюджетін дұрыс қабылдауына бақылауды жүзеге асырады, кіріс, жыл сайынғы және қосымша мүшелік жарналардың төлемін және қолдануды, сонымен қатар Қауымдастықтың ағымдағы қызметі бюджетінің басқа да түсімдерін тексереді.

37. Тексеріс комиссиясы Қауымдастық құжаттамасын, ақпаратты тексеру және тиісті кезеңді бақылау үшін қажетті шартсыз қолжетімділік құқығына ие.

38. Тексеріс комиссиясы Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы алдында жылына бір рет есеп береді.

39. Мемлекеттік органдармен және халықаралық ұйымдармен келісуге жататын келісімшарттар, шарттар, өзара түсіністік жөніндегі меморандумдар және басқа да құжаттар, сонымен қатар үшінші тұлғаларға қатысты Қауымдастық органдарының немесе Қауымдастықтың басқа да әрекеттері, Қауымдастық мүшесіне жүктелген міндеттемелер Қауымдастықтың мүшесімен келісу үшін алдын ала жіберіледі.

9 бөлім. Қауымдастық Жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізу тәртібі

40. Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу туралы мәселеге Қауымдастықтың кез келген мүшесі, Қауымдастық Төрағасы немесе тексеріс комиссиясы бастамашы бола алады.

41. Қауымдастықтың Төрағасы осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу туралы мәселені күн тәртібіне кіргізеді.

10 бөлім. Есеп беру және есептілік

42. Қауымдастық Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасының талаптарына сәйкес бухгалтерлік және статисткалық есептілікті жүргізеді, қызметтің нәтижелерін есепке алуды жүзеге асырады.

43. Қауымдастықтың қаржылық жылы күнтізбелік жылмен сәйкес келеді.

11 бөлім. Қауымдастықты қайта құру және тарату тәртібі

44. Қауымдастық Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының шешімі бойынша еркін түрде және Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен және басқа да заңнамалық актілермен ескерілген тәртіпте және негізінде сот шешімі бойынша мәжбүрлі қайта құрыла алады және таратыла алады. Тарату комиссиясының қызметін қалыптастыру тәртібі Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасымен реттеледі.

45. Қауымдастықты тарату кезінде жүзеге асыру барысында алынған оның мүлігі немесе қаражаты оның мүшелері табысына қосылмайды. Қызметі тоқтатылғаннан кейін Қауымдастықтың мүлігі кредиторлармен есептескеннен кейін, осы Жарғымен

расчетов с кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, или передаются организациям, занимающимся аналогичной деятельностью.

46. По всем другим вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Ассоциация руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан.

ескерілген мақсаттарға бағытталады немесе ұқсас қызметпен айналысатын ұйымдарға беріледі.

46. Қауымдастық осы Жарғымен көзделмеген басқа да мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңнамасын басшылыққа алады.

"Ассоциация по развитию искусственного интеллекта в Казахстане"

_________________/ Ешмухамбетов Бакытжан Наурбекович
Ешмухамбетов Бакытжан Наурбекұлы